

Werde Teil unseres Teams! Mitarbeiter Finanzen/Controlling (m/w/d)

Sie übernehmen in dieser sehr vertrauensvollen Funktion abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben. Die enge Abstimmung mit der Geschäftsleitung ermöglicht stets schnelle und kurze Entscheidungswege. Möchten Sie Teil einer Erfolgsstory werden und zu dieser Ihren Beitrag leisten? Dann freuen wir uns sehr über Ihre Bewerbung. Im Einzelnen tragen Sie für die nachfolgend aufgeführten Punkte die Verantwortung.

Ihre Aufgaben:

- Selbstständige und eigenverantwortliche Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Verantwortung für die Organisation und Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB inkl. laufendem Controlling
- Durchführung, Überwachung und Optimierung des Zahlungsverkehrs unter der laufenden Planung und Überwachung der Liquidität
- Verantwortung für sämtliche Geschäftsvorfälle (Haupt-, Anlagen-, Debitoren-, Kreditoren- und Bankbuchhaltung) inkl. der laufenden Prüfung und Optimierung von Zahlungsbedingungen etc.
- Bearbeitung des betrieblichen Versicherungswesens
- Analyse und Optimierung von Prozessen und Strukturen sowie Fortentwicklung der Digitalisierung im Bereich Finanzbuchhaltung
- Verantwortung für das Vertragswesen im Personalbereich sowie Vorbereitung der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung
- Direkter Ansprechpartner für Geschäftsleitung, interne Schnittstellen, Steuerberater, Behörden sowie Kreditinstitute

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Ausbildung bzw. Qualifikation mit Schwerpunkt Controlling, Rechnungswesen oder Finanzen (gerne Weiterbildung zum/zur Steuerfachwirt/in, Bilanzbuchhalter/in o.ä.)
- Einschlägige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Aufgabe
- Bilanzierungskennnisse nach HGB
- Spaß am verantwortungsvollen Umgang mit Zahlen sowie Freude am Kundenkontakt
- Fundierte MS-Office Kenntnisse
- Kenntnisse im Umgang mit den ERP-Softwarelösungen RADIX sowie Diamant wünschenswert
- Selbständige und qualitätsbewusste Arbeitsweise gepaart mit Durchsetzungsstärke
- Einsatzbereitschaft und hohe Flexibilität
- Ausgeprägte Team- und Kooperationsbereitschaft

Wir bieten Ihnen:

- Herausfordernde und abwechslungsreiche Aufgaben in einem agilen Unternehmen
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit sowie die Möglichkeit, Prozesse und Abläufe maßgeblich mitzugestalten
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und ein freundliches Team

Sie haben Interesse an einer neuen beruflichen Herausforderung und bringen die erforderlichen Qualifikationen mit? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer frühestmöglichen Verfügbarkeit. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen gerne per E-Mail an:

teuber@wessler.com

Herrn Dirk Teuber

www.wessler.com